

IZVJEŠĆE

NEOVISNOG REVIZORA

o izvršenom nadzoru za dogovorene postupke nad radom i finansijskim poslovanjem TZG Kaštela za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine

TARKISTUS doo
15.3.2025.

OPĆI PODACI O NADZORU

Nadzor nad radom i financijskim poslovanjem Turističke zajednice Grada Kaštela obavljen je na temelju odredbi Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019, 42/20), Statuta Turističke zajednice Grada Kaštela, Zakona o reviziji (NN 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), te Odluke Skupštine TZG Kaštela kojom se nadzor povjerava neovisnoj revizorskoj kući Tarkistus d.o.o., Omiš.

Izvešće se podnosi Skupštini Turističke zajednice Grada Kaštela, te Turističkom vijeću Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije.

Izvešće uključuje i opis sa sjednica Skupštine i Vijeća, financijske izvještaje i ostvarenje Programa rada iz razloga da se zainteresiranim sudionicima omogući objedinjeni pregled protekle godine.

Predmet nadzora bilo je poslovanje Zajednice u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Sukladno zakonskim propisima i Pojašnjenju o nadzoru Ministarstva turizma obavljen je nadzor nad:

1. vođenjem poslova Turističke zajednice Grada Kaštela za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine,
2. materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Zajednice za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine (promatrati zajedno s izvješćem o revizorskom uvidu u financijska izvješća)
3. izvršenjem i provedbom Programa rada i financijskog plana Zajednice za 2024. godinu.

Službe Turističke zajednice Grada Kaštela stavio je na raspolaganje svu potrebnu dokumentaciju, te omogućio uvid u sve poslovne knjige i isprave Zajednice.

Dokumentacija na kojoj je bazirao izvješće:

- Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine i izvještaj o prihodima i rashodima za 2024. godinu na obrascima BIL-NPF i PR-RAS-NPF
- Računovodstvena dokumentacija (dnevnik, glavna knjiga, originalna računovodstvena dokumentacija)
- Statut Turističke zajednice
- Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godinu
- Izvještaj o radu direktorice Turističke zajednice grada Kaštela 2024. godini
- Izvještaj o radu turističkog vijeća Turističke zajednice grada Kaštela u 2024. godini
- Zapisnici sjednica skupštine održanih u 2024. godini
- Zapisnici sjednica Turističkog vijeća održanih u 2024. godini
- Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola

1. VOĐENJE POSLOVA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Nadzor nad vođenjem poslova Zajednice provodi se cilje utvrđivanja postupka li TZ u skladu s propisima kojima se utvrđuje djelovanje TZ-a, aktima Ministarstva, aktima TZ-a i odluka skupštine i turističkog vijeća. Zbog preglednosti čitatelju ovog izvješća daje se pregled odluka i događanja održanih sjednica Skupštine i Vijeća.

1.1. SKUPŠTINA

Tijekom 2024.g. održane se četiri sjednice skupštine i to:

- 1) **8. Redovnu skupštinu** Turističke zajednice Grada Kaštela održana 26.03.2024. u Villi Nika, Kamberovo šetalište 30, K.Stari,

Na skupštini su jednoglasno donose i usvajaju slijedeći dokumenti i odluke:

- 1.) Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2023. godinu (FUIK)
- 2.) Izvršenje Programa rada za 2023. godinu sa financijskim planom, Izvršenje za 2023. po kontima
- 3.) Izvješće nezavisnog revizora Revizorsko društva Revenio d.o.o. Split po činjeničnim nalazima za razdoblje 01.01.-31.12.2023. godine. i zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru poslovanja TZG Kaštela za 2023. godinu.

- 2) **9. Redovnu skupštinu** Turističke zajednice Grada održana ON line

Tema 9. Skupštine je izmjena Statuta TZG Kaštela, a u pogledu izbora članova, odnosno udjela u prihodu, te postupanju u slučaju više članova ima istu visinu prihoda. (za izračun udjela članova računaju se uplate članova TZG Kaštela za članarinu i 25% uplata za boravišnu pristojbu, po grupama uplatitelja) Ministarstvo Turizma dalo je pethodnu suglasnost na prijedlog izmjene Statuta, a skupština jednoglasno usvojila.

- 3) **Izborna Skupština** održana 23.09.2024. u Dvorcu Vitturi, Lušiško brce, K.Lukšić

Članovi **Skupštine** u novom sazivu su:

I. Trgovačka društava:

- 1) Slavica Bolić –Ribola d.o.o
- 2) Nikolina Saratlija - Tommy

3) Nikola Barač -Uni rent d.o.o

II. Zračne luke Sv. Jeronim:

- 1) Lukša Novak,
- 2) Ivana Šuško,
- 3) Mateo Boljat i
- 4) Anica Bonacin

III. Marina Kaštela:

- 1) Smiljana Mirat

IV. Oaza Sunca- Resnik Hotel (Hydro energy)

- 1) Draško Babić

V. Mali hoteli

- 1) Mira Perišin Hotel Baletna škola

VI. Privatni iznajmljivači

- 1) Tomislav Jerić,
- 2) Anđelka Brešić,
- 3) Damira Lozovina,
- 4) Marin Zec,
- 5) Damir Rašetina

VII. Ugostitelji

- 1) Petar Čatlak – Labrum d.o.o.
- 2) Ivan Antić- Intrada

Članovi **Turističkog vijeća:**

- 1) Draško Babić – Oaza Sunca d.o.o-Resnik - direktor
- 2) Smiljana Mirat- Marine Kaštela
- 3) Slavica Bolić - Ribola d.o.o
- 4) Toni Ante Perišin – Baletna škola
- 5) Tomislav Jerić – privatni iznajmljivač
- 6) Mateo Boljat – Zračna luka
- 7) Ivana Šuško - Zračna luka Sv. Jeronim -Kaštela
- 8) Ivan Antić- Intrada

Predstavnik Zajednice u Skupštini TZ Županije

- 1) Lukša Novak - Zračna luka Split

- 4) **1. Redovnu skupštinu** Turističke zajednice Grada Kaštela održanu 5.12.24 u u Villi Nika, Kamberovo šetalište 30, K.Stari.

Na Skupštine su usvojeni slijedeći dokumenti i donesene slijedeće odluke:

- 1) Usvajanje Izvješća o analizi sezone 2024
- 2) Izmjene i dopune programa rada TZG Kaštela za 2024 i financijskog plana za 2024 godinu i Plana po kontima
- 3) Program rada TZG Kaštela 2025 i financijskog plana za 2025 godinu i Plana po kontima
- 4) Odluka o izboru revizora za TZG Kaštela

1.2. TURISTIČKO VIJEĆE

Rad Vijeća odvija se na sjednicama. U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine održano je četiri sjednica Turističkog vijeća.

- 1) **16. Sjednica Turističkog vijeća** – 19. ožujka 2024. održane u Villi Nika, Kamberovo šetalište 30, K.Stari.

Popis usvojenih odluka:

- 1) Odluka Izvršenju Programa rada i financijskog plana za 2023 godinu, prema izmjenama i dopunama za 2023, Izvršenje Financijskog plana po kontima za 2023
- 2) Odluka o Izvješću popisnog povjerenstva za 2023,
- 3) Odluka o otpisu - sukladno Izvješću popisne komisije za 2023,
- 4) Odluku o odobrenim sredstvima za manifestacije po Javnom pozivu za manifestacije 2024. godini
- 5) Odluku o dodjeli financijskih sredstava u iznosu od 1.000,00 € za Izradu multimedijskog portala „Biblijski vrt Stomorija-Kaštela “STOMORIJA K. NOVI
- 6) Odluku o dodjeli financijskih sredstava u iznosu od 1.000,00 € za Proslava blagdana Velike gospe u Svetištu Gospe Stomorije
- 7) Odluku o dodjeli financijskih sredstava u iznosu od 700,00 € za Proslava 26. godina udruge Biblijski vrt Stomorija

- 8) Odluku o dodjeli finansijskih sredstava Pučkim pivačima Donji Kaštili u iznosu od 500,00 € za Sedmi tradicionalni korizmeni koncert „TEBE PROPETA MOLIMO
- 9) Odluku o dodjeli finansijskih sredstava FUTURI -Udruzi za robotiku u iznosu od 2.000,00 € za Ljetni kamp „Kaštela 4kids“
- 10) Odluku o dodjeli finansijskih sredstava DALMACIJI TRAILS (Obala Gusara 6, 21310 Omiš) u iznosu od 400,00 € za Dalmacija ultra trails
- 11) Odluku o dodjeli finansijskih sredstava KLAPI HRM u iznosu od 1000,00 € za Novu pjesma „Znamen vire“
- 12) Odluku o dodjeli finansijskih sredstava HPD ANTE BEDALOV – K. Kambelovac u iznosu od 2.187,50 € za Financiranje grafičke pripreme i tiska dnevnika obilaznice Koljevka hrvatske državnosti
- 13) Odluku o dodjeli finansijskih sredstava UDRUGA PALAGRUŽA (Palagružina 10, 21485 Komiža) u iznosu od 1.200,00 € za Sudjelovanje u Francuskoj na festivalu mora Escale a Sete 2024

Vijeće je primilo na znanje slijedeće dokumente:

- 1) FUIK upitniku (Funkcioniranje i upravljanje sustava Fin. upravljanja i kontrole 2023)
 - 2) Revizorsko izvješće o uvidu u finansijske izvještaje TZG Kaštela za razdoblje 2023 godine
- 2) **17. Sjednica Turističkog vijeća** – 18. lipnja 2024. održane u Villi Nika, Kamberovo šetalište 30, K.Stari.

Popis usvojenih odluka:

- 1) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta TZG Kaštela
- 2) Izmjene i dopune Pravilnika TZG Kaštela o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta TZG Kaštela
- 3) Odluka o kapacitetima do 35 smještajnih jedinica – kategorija VI, mali hoteli; više od 35 smještajnih jedinica - kategorija V, veći hoteli.
- 4) Odluka o povećanje troškova za ured i info ured TZGK kroz rebalans Plana rada 2024.
- 5) Odluka o dodjeli Finansijska potpora Udruga Lađara „Crni put“ Metković, =500,00€

- 6) Odluka o dodjeli financijske potpore KUD Cambi, Kaštel Kambelovac za snimanje TV SPOT-a za novu pjesmu =1.500,00 €
 - 7) Odluka o dodjeli Financijske potpore NK „Gošk“, Kaštel Gomilica, za koncert Siniša Vuco
 - 8) Odluka o prenamjeni sredstava Udruge Biblijski vrt Stomarija i Proslave Blagdane Velike Gospe
- 3) **18. Sjednica Turističkog vijeća** – 18. lipnja 2024. održane u Villi Nika, Kamberovo šetalište 30, K.Stari.

Održana isti dan kao 17. Sjednica. Glavna tema je Izvješće o analizi sezone za prvih pet mjeseci u godini.

- 4) **1. Sjednica Turističkog vijeća** – 26. studenoga 2024. održane u Villi Nika, Kamberovo šetalište 30, K.Stari.

Popis usvojenih odluka:

- 1) Odluka o prethodnoj suglasnosti na Odluku o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova u 2025. godini
- 2) Odluka o prethodnom mišljenju na visinu turističke pristojbe za 2025 i 2026. godinu vezano za dopise Splitsko dalmatinske županije, Upravni odjela za turizam i pomorstvo
- 3) Odluka o sastavu Popisnog povjerenstva za 2024.g.
- 4) Odluku o objavi Javnog poziva “Potpore za turističke Manifestacije 2025”
- 5) Odluku o odobrenom iznosu CK Kaštela, 2.000,00 €
- 6) Odluku o Izmjenama i dopunama programa rada TZG Kaštela za 2024. i financijskog plana za 2024.g.
- 7) Odluku o usvajanju Prijedloga Programa rada TZG Kaštela 2025., i financijskog plana za 2025. godinu
- 8) Odluku o odobrenom iznosu =1.000,00 €, Udruzi umirovljenika Lažani, Kaštel Kambelovac
- 9) Odluka o odabiru izvođača za Studiju nosivih kapaciteta i Plan upravljanja destinacijom za grad Kaštela-Fabula promocija d.o.o, Antuna Stipančlića 24, Zagreb

Vijeće je primilo na znanje slijedeće dokumente:

- 1) Izvješće o analizi sezone za prvih devet mjeseci.

1.3. DIREKTORICA ZAJEDNICE

Rad Turističkog zajednice i Direktorice u 2024. godini odvijao se sukladno zakonskim i statutarnim odredbama.

Direktorica je izvršavala odluke i zaključke Vijeća, kao i ostale zadaće i poslove u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tjela. Djelovali su u granicama utvrđenih ovlasti u usklađivanju materijalnih i drugih uvjeta rada.

2.MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA TURISTIČKE ZAJEDNICE

2.1. RASPOLAGANJE SREDSTVIMA

Bankovni račun Turističke zajednice IBAN: HR3024070001100565975 vodi se kod OTP banke d.d.

Potpisnici dokumentacije platnog prometa su predsjednik Turističke zajednice, direktorica Zajednice i viši stručni suradnik općih poslova u uredu direktora i online marketing. Turistička zajednica koristi Internet bankarstvo, a plaćanja se vrše elektronskim potpisom.

Ovlast nad raspolaganjem sredstvima Zajednice, sukladno zakonskim statutarnim odredbama, povjerena je direktorici Zajednice u visini do 400,00 eura neto pojedinačno.

2.2. OCJENA MATERIJALNOG I FINACIJSKOG POSLOVANJA I RASPOLAGANJA SREDSTVIMA

Ocjena materijalnog i finacijskog poslovanja bazirana je na finacijskim izvještajima TZ, njihovom usporedbom s glavnim knjigom, te provjerom signifikantnih stavki glavne knjige.

Početna stanja bilance TZ na 01.01.2024. godine su identična stanjima iskazanim u bilanci na 31.12.2023. godine

Podaci u finacijskim izvještajima za 2024. godinu, odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama.

Razlike u iskazu prihoda i rashoda u Programu rad i Finacijskim izvještajima odgovaraju odstupanjima različitim iskazivanju rashoda amortizacije, nabave osnovnih sredstava, te priznavanju prihoda zbog ukidanja rezerviranja, ispravka vrijednosti i obujma imovine.

2.3. POKAZATELJI FINACIJSKOG POLOŽAJA

Visina ukupnih prihoda u odnosu na neto dug

Visina ukupnih prihoda	740.605,21 €
Neto dug	26.616,07 €
Odnos	27,83

Odnos pokazuje koliko su ukupni prihodi veći u odnosu na obveze na 31.12.

Visina ukupnih prihoda u odnosu na investicije tekućeg razdoblja

Visina ukupnih prihoda	740.605,21 €
Investicije tekućeg razdoblja	21.883,21 €
Odnos	33,84

Odnos pokazuje koliko su ukupni prihodi veći u odnosu na nabavu dugotrajne imovine u godini

Ostvaren višak/manjak prihoda u odnosu na iznos ostvarenih prihoda

Manjak prihoda	-18.899,72 €
Visina ukupnih prihoda	647.359,38 €
Odnos	-2,92%

Ovaj pokazatelj je bitan kod organizacija koje teže ostvarivanju dobit, jer pokazuje stupanj profitabilnosti.

Visina ostvarenih prihoda u odnosu na prosječni broj zaposlenika

Visina ukupnih prihoda	740.605,21 €
Prosječni broj zaposlenika	10
Prihod po zaposleniku	74.060,52 €

Iznos operativnog troška poslovanja turističke zajednice u odnosu na prihode ostvarene u godini

Operativni trošak poslovanja TZ	124.968,93 €
Visina ukupnih prihoda	740.605,21 €
Odnos	16,87%

Odnos pokazuje učešće operativnih troškova u ukupnom prihodu

Učešće i iznos neplaćenih obveza u odnosu na ukupne obveze turističke zajednice u tekućoj godini

Neplaćene obveze na 31.12.	26.616,07 €
Ukupne obveze u godini	642.941,45 €
Odnos	4,14%

3. IZVRŠENJE I PROVEDBA PROGRAMA RAD I FINANCIJSKOG PLANA

3.1. PREGLED OSTVARENJA PLANA

		PRIHODI	Aktualni plan 2024.	Realizacija 2024.	udio % u realizaciji	indeks realizacije
1.		Izvorni prihodi	655.500,00	659.704,00	69,14%	101
	1.1.	Turistička pristojba	395.000,00	391.995,00	41,08%	99
	1.2.	Članarina	260.500,00	267.709,00	28,06%	103
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	35.000,00	30.000,00	3,14%	86
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	50.000,00	48.596,30	5,09%	97
4.		Prihodi iz EU fondova				
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti		891,5		
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	213.579,60	213.579,60	22,38%	100
7.		Ostali prihodi	2.000,00	1.413,40		
		SVEUKUPNO PRIHODI	956.079,60	954.184,80	100	100
		AKTIVNOSTI	Aktualni plan 2024.	Realizacija 2024.	udio u realizaciji	indeks realizacije
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	23.000,00	1.350,00	0	0
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	15.000,00	0,00	0	0
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	4.000,00	1.350,00	0	0
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	4.000,00	0,00	0	0
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	313.696,37	272.794,53	35,90	87,0
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	86.000,00	64.756,68	8,52	75,3
	2.1.1.	Kreativno proljeće	16.000,00	5.472,30		
	2.1.1.1.	Obilazak Kaštela brodom uz Crljenak kaštelanski	5.000,00	3.820,00		
	2.1.1.2.	Tragom Miljenka i Dobrile	5.000,00	375,00		
	2.1.1.3.	Obilazak Kaštela i Kozjaka - tematske staze	3.000,00	1.277,30		
	2.1.1.4.	Ciklo tura kroz Kaštela	3.000,00	0,00		
	2.1.2.	Legenda o Miljenku i Dobrili	30.000,00	29.052,66		
	2.1.3.	Župne crkve i riznice	5.000,00	1.000,00		
	2.1.4.	Ciklo turizam	35.000,00	29.231,72		

2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	32.000,00	32.969,09	4,34	103,0
2.2.1.	Suncokret ruralnog turizma	3.500,00	350,00		
2.2.2.	Simply the best	0,00			
2.2.3.	Dani Crljenka kaštelanskog	25.000,00	32.619,09		
2.2.4.	Kongres povjesnih gradova	0,00			
2.2.6.	Kaštela na Interstasu i Noćnjak	3.500,00			
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	180.696,37	166.377,71	21,90	92,1
2.3.1.	Događanja u organizaciji ili suor.TZG Kaštela	90.696,37	80.827,71	10,64	89,1
2.3.1.1.	Dani tradicije - Revija Nostalgija i Eko etno sajam	20.265,12	21.415,12		
2.3.1.2.	Koncert Arije pod zvijezdama	8.000,00	8.401,37		
2.3.1.3.	Boje jazza- Jazz ,vino i čokolada	8.000,00	5.037,86		
2.3.1.4.	Festival salse i šalše	10.000,00	7.705,63		
2.3.1.5.	Svjetski dan turizma	10.000,00	5.116,40		
2.3.1.6.	Jesen u Kaštelima - Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	3.000,00	2.887,34		
2.3.1.7.	Kiparsko slikarska kolonija kod Stare masline	5.000,00	2.239,58		
2.3.1.8.	Kaštelanski advent	10.000,00	11.593,16		
2.3.1.9.	Ususret Uskrsu	6.425,00	6.425,00		
2.3.1.10.	Svečani koncert povodom Oluje	0,00	0,00		
2.3.1.11.	Dani hrvatske male brodogradnje	10.006,25	10.006,25		
2.3.2.	Potpora događanjima drugih subjekata	90.000,00	85.550,00	11,26	95,1
	Po Javnom pozivu	70.000,00	64.600,00	8,50	92,3
	POKLADE		15.000,00		
	POLANTANA		4.500,00		
	BIJAĆI		500,00		
	UDRUGA GRAFULIN		1.500,00		
	UDRUGA BRANITELJA K.LUK		500,00		
	UDRUGA KAMPANEL		2.400,00		
	UDRUGA DANI MALE BRODO.		5.000,00		
	PUČKI PIVAČI DONJA KAŠTILA		200,00		
	PŠK SRDELA		2.000,00		
	VEČERI DALM.PISME		7.000,00		
	KUD ANTE ZANINOVIĆ		4.000,00		
	MALAČKA		500,00		
	HGD ZRINSKI		2.000,00		
	HVIDRA		2.000,00		
	KUD PUTALJ		1.200,00		
	PŠD GALEB		2.000,00		
	UDRUŽENJE OBRTNIKA		2.000,00		
	UDRUGA GABINE		700,00		
	ŠKATULA		500,00		
	RSK GIRIČIĆ		500,00		
	UDRUGA SV.JERONIM		2.000,00		
	BIAČKA VILA		1.000,00		

		PUČKI PIVAČI		200,00		
		HGD BIRANJ		1.100,00		
		PSD GIRIČIĆ		2.500,00		
		KAZALIŠTE MORETA		1.800,00		
		KUD 7 KAŠTELA		2.000,00		
		Po odlukama Turističkog vijeća ili direktora	20.000,00	20.950,00	2,76	104,8
		ŠKR UGOR		400,00		
		KLAPA CAMBI		1.500,00		
		VETERANI HNK JADRAN		300,00		
		PUČKI PIVAČI		500,00		
		UDRUGA PALAGRUŽA		1.200,00		
		MOTO KLUB ADRIA		200,00		
		BRATOVŠTINA SV.JURAJ		400,00		
		UDRUGA STOMORIJA		500,00		
		CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA MIR		400,00		
		ŽENSKA KLAPA NEVERIN		400,00		
		ŽU K.LUKŠIĆ		400,00		
		IL CRNI PUT		500,00		
		NK GOŠK		5.000,00		
		KOM-A		400,00		
		DALMATIA TRAILS		400,00		
		RC KAŠTELA		350,00		
		MOTO KLUB ADRIA		200,00		
		OBOR VISOKA		200,00		
		HRV CRVENI KRIŽ		2.000,00		
		UDRUGA UMIROVLJENIKA LAŽANI		1.000,00		
		UDRUGA FUTURA		2.000,00		
		UDRUGA STOMORIJA		2.700,00		
	2.4.	Turistička infrastruktura				
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	15.000,00	8.691,05		
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	383.500,00	326.760,51	43,01	85,2
	3.1.	Definiranje branding sustava i brend arhitekture	15.000,00	12.661,66	1,67	
	3.2.	Oglašavanje distribucijskog nreda, turističke ponude i proizvoda	10.000,00	8.837,31	1,16	88,4
	3.2.1.	Kaštela - blogeri i novinari u domovini Zinfandeala	5.000,00	5.011,74		
	3.2.2.	Kaštela - blogeri, novinari, TA u domovini Zinfandeala	5.000,00	3.825,57		
	3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	66.000,00	51.330,49	6,76	77,8
	3.3.1.	Izrada i distribucija tiskanih info materijala	41.000,00	32.471,06	4,27	79,2
	3.3.1.1.	Vodič i drugi materijali	10.000,00	6.154,37		
	3.3.1.2.	Visit Kaštela	6.000,00	2.845,05		
	3.3.1.3.	Dotisak materijala	25.000,00	23471,64		
	3.3.2.	Stvaranje i održavanje sadržaja na web -u i druš.mrežama	15.000,00	13.683,24	1,80	91,2
	3.3.3.	Priprema dest.marketingških materijala	10.000,00	5.176,19	0,68	51,8
	3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	35.500,00	15.459,36	2,03	43,5

	3.4.1.	Virtualna šetnja Kaštelima	10.000,00	1.000,00		
	3.4.2.	Audio vodič /turistički film	15.000,00	13.475,05		
	3.4.3.	Panoramske kamere	500,00	543,31		
	3.4.4.	Razvoj i održavanje internetskih stranica	10.000,00	441,00		
	3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	20.000,00	15.916,50	2,09	79,6
	3.5.1.	Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji	5.000,00	3.154,00		
	3.5.2.	Otkup sadržaja , fotografija i ostalih podataka	10.000,00	12.762,50		
	3.5.3.	Priprema , sortiranje i slanje podataka u TZŽSD i HTZ	5.000,00	0,00		
	3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	237.000,00	222.555,19	29,29	93,9
	3.6.1.	TIC	212.000,00	199.344,80		
	3.6.1.1.	Plaće	120.000,00	115.026,25		
	3.6.1.2.	Materijalni troškovi	20.000,00	20.238,11		
	3.6.1.1.1.	Welcome desk	72.000,00	64.080,44		
	3.6.2.	Info table u centrima mjesta i dislociranim lokacijama	25.000,00	23.210,39		
	3.6.2.1	Info table na padinama Malačke i Kozjaka	5.000,00	5.052,50		
	3.6.2.2.	Info table u centrima mjesta	10.000,00	8.631,25		
	3.6.2.3.	Turistička oprema mjesta/Projekt Smart TUI i Srca/slova / ostalo	10.000,00	9.526,64		
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	37.000,00	31.334,27	4,12	84,7
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	5.000,00	5.606,84	0,74	112,1
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	7.000,00	5.405,00	0,71	77,2
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	25.000,00	20.322,43	2,67	81,3
	4.3.1.	Kaštelanski praznik cvijeća	15.000,00	11.796,43	2,49	99
	4.3.2.	Eko akcije	10.000,00	8.526,00	2,49	99
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0	0	-	-
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	125.000,00	124.968,93	16,45	100,0
	6.1.	Plaće	95.000,00	89.000,00	11,71	93,7
	6.2.	Materijalni troškovi	20.000,00	28.864,38	3,80	144,3
	6.3.	Tijela turističke zajednice	10.000,00	7.104,55	0,94	71,0
7.		REZERVA	83.889,48	2.567,13	0,34	3,1
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	-	-	-	-
		SVEUKUPNO RASHODI	966.085,85	759.775,37	100	0,79

Članak 55. Statuta TZ dopušta odstupanje u programu rada, sveukupnom zbroju, do 5% bez donošenja izmjena, odnosno, dopuna programa rada.

Postoje manja odstupanja u odnosu na dostavljeno izvršenje godišnjeg programa i to u području plana (rebalansa) koji je rezultat greške zbrajanja. Greška nema utjecaj na cjelokupnu ocjenu. Kod ostvarenja, po revizoru rezerva je iskorištena u visini od 2.567,13 eur, a ne iznosu navedenom u dostavljenom izvršenju, razlika do iskazanog iznosa od 196.976,51 eur, predstavlja višak prihoda poslovanja koji će se prenijeti u naredna razdoblja.

3.2. OCJENA IZVRŠENJA I PROVEDBE PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA ZAJEDNICE

U postupku nadzora izvršenja i provedbe Programa rada i financijskog plana Zajednice, imajući u vidu ciljeve TZG Kaštela za 2024. godinu, donosimo sljedeće zaključke:

- Program rada i financijski plan TZG Kaštela za 2024. godinu za razdoblje 01.01. do 31.12.2024. iskazuju sve podatke propisane zakonskim odredbama i smjernicama HTZ-a.
- Turistička zajednica Grada Kaštela u je izvršila i provela Program rada i financijski plan za 2024. godinu u planiranom obujmu uz statutom dozvoljena odstupanja
- Raspolaganje sredstvima odvijalo se racionalno i u skladu s Programom rada i financijskim planom TZG Kaštela za 2024. godinu.
- Nabava se provodila u skladu s pravilima i aktima.

4. ZAKLJUČAK

- 1) Turistička zajednica Grada Kaštela djelovala je sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, odredbama Statuta TZG Kaštela, odlukama Skupštine i Turističkog vijeća, te aktima Zajednice i drugim propisima.
- 2) Materijalno i financijsko poslovanje odvijalo se sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Godišnja financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama i pokazuju ispravno stanje.
- 3) Turistička zajednica je Program rada i financijski plan za 2024. godinu, odnosno izmjene i dopune istog, izvršila sukladno planiranom obujmu uz statutom dozvoljena odstupanja. Financijskim sredstvima raspolagalo se racionalno u skladu i u okviru utvrđenih planskih vrijednosti.

U Omišu, 18.03.2025.g

Ante Stanić, ovlašteni revizor

