



**RIVIERA  
Kaštela**

7 reasons to visit.

[#kastela](#) [#kaštela](#) [#visitkastela](#)

**Turistička** Tourist  
**zajednica** board  
**grada** of  
**Kaštela** Kaštela

**Lušiško Brce 5,  
21215 Kaštel Lukšić  
Tel/fax: 021/227 933  
[http:// www.kastela-info.hr](http://www.kastela-info.hr)  
e mail: [info@kastela-info.hr](mailto:info@kastela-info.hr)  
OIB:09676402013**

## **UPUTE ZA IZNAJMLJIVAČE 2020.**

Ove upute namijenjene su osobama koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu ili koje to žele postati. Upute su isključivo informativnog karaktera te se u njima nalaze izvadci zakona. Svi navedeni zakoni mogu se pronaći na Internet stranicama Narodnih novina [www.nn.hr](http://www.nn.hr)

### **Obveznici plaćanja turističke pristojbe**

\* Turističku pristojbu plaćaju:

1. osobe koje u jedinici lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: općina ili grad) u kojoj nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost
2. osobe koje koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma (plovni objekti: jahta, brodica ili brod za gospodarsku djelatnost na kojima se pružaju turističke usluge u nautičkom turizmu – čarterski i brodovi za višednevna kružna putovanja)
3. brodovi na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama kada se brod nalazi na vezu u luci ili sidrištu luke
4. osobe koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu
5. vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u općini ili gradu koji nije smještajni objekt u smislu ovoga Zakona, za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu i
6. vlasnik plovila koje nije plovni objekt nautičkog turizma u smislu ovoga Zakona, za sebe i sve osobe koje noće na tom plovilu u turističke svrhe.

Turistička pristojba plaća se po svakom ostvarenom noćenju, u paušalnom iznosu ili na drugi način utvrđen Zakonom o turističkoj pristojbi.

Turističku pristojbu pod jednakim uvjetima plaćaju i strani državljani, osim ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.

\* TP ne plaćaju:

1. djeca do 12 godina

2. osobe s invaliditetom od 70 % i većim i jedan pratitelj

3. osobe koje zbog potrebe rada ili obavljanja poslova koriste uslugu smještaja u općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište, isključivo za vrijeme obavljanja poslova/rada

4. profesionalni članovi posade na čarterskim plovilima i brodovima za višednevna kružna putovanja

5. sudionici školskih paket-aranžmana s uključenim smještajem, koje su odobrile školske ustanove

6. osobe koje uslugu noćenja koriste u okviru ostvarivanja prava na smještaj kao korisnici socijalne skrbi i

7. studenti i đaci koji nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem se školuju kada borave u smještajnom objektu u toj općini ili gradu.

(2) Osobama u smislu stavka 1. točke 3. ovoga članka smatraju se sve osobe koje nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem rade na temelju radnog odnosa na određeno ili neodređeno vrijeme, osobe koje obavljaju povremene ili sezonske poslove ili poslove na temelju studentskog/učeničkog ugovora ili ugovora o učeničkoj/studentskoj praksi u općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište, a koje koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost ili u kojem se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

\* Turističku pristojbu umanjenu za 50% plaćaju:

1. osobe od navršenih 12 do 18 godina i

2. osobe do 29 godina koje su članovi međunarodnih omladinskih organizacija kada koriste usluge noćenja u omladinskim objektima za smještaj koji su uključeni u međunarodnu mrežu omladinskih objekata za smještaj (Hosteling International).

Osobe dokazuju pravo na neplaćanje boravišne pristojbe, odnosno pravo na plaćanje umanjenog iznosa boravišne pristojbe odgovarajućim ispravama, ugovorom o radu, potvrđama i sl.

## TURISTIČKA PRISTOJBA ZA 2020. GODINU - TZG KAŠTELA

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“, broj 52/19), Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe ("Narodne novine", broj 71/19), članka 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije (“Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije”, broj 11/09, 07/10, 10/10, 02/13, 126/17 i 35/18), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 26. sjednici, održanoj 13. rujna 2019., donijela je

### ODLUKU

o visini turističke pristojbe na području Splitsko-dalmatinske županije za 2020. godinu:

NAZIV TZ (JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE)	SMJEŠTAJNI OBJEKT U KOJEM SE OBAVLJA UGOSTITELJSKA DJELATNOST		KAMPOVI po osobi	
	1.4.-30.9.	OSTALO RAZDOBLJE	1.4.-30.9.	OSTALO RAZDOBLJE
<b>KAŠTELA</b>	<b>10,00 kn</b>	<b>7,00 kn</b>	<b>8,00 kn</b>	<b>5,00 kn</b>

<b>UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU ILI NA OBITELJSKOM POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU / SMJEŠTAJ – KAŠTELA</b>			
<b>U DOMAĆINSTVU (glavni + pomoćni)</b>	<b>U OBITELJSKOM POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU (po krevetu)</b>	<b>U DOMAĆINSTVU U KAMPU za svaku smještajnu jedinicu</b>	<b>U OBITELJSKOM POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU U KAMPU za svaku smještajnu jedinicu</b>
<b>350,00 kn</b>	<b>200,00 kn</b>	<b>500,00 kn</b>	<b>250,00 kn</b>
<b>IZNOS TURISTIČKE PRISTOJBE u godišnjem paušalu za sebe i članove obitelji</b>			
PRVI ČLAN	DRUGI ČLAN	SVAKI SLJEDEĆI ČLAN	
<b>60,00 kn</b>	<b>60,00 kn</b>	<b>25,00 kn</b>	

## OSOBE KOJE PRUŽAJU USLUGE SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU

Osobe koje pružaju **usluge smještaja u domaćinstvu** plaćaju **godišnji paušalni iznos turističke pristojbe** za svaki krevet koji se koristi za pružanje usluga smještaja sukladno propisima o pružanju usluga smještaja.

Paušalni iznos turističke pristojbe uplaćuje se u tri jednaka obroka, s time da prvi obrok dopijeva 31. srpnja, drugi 31. kolovoza, a treći 30. rujna tekuće godine. Uplatnice za paušalni iznos TP iznajmljivači sami ispisuju iz sustava eVisitor te u njemu ujedno i prate stanje svojih obveza.

### **IZNIMNE OKOLNOSTI 2020. - UMANJENA TURISTIČKA PRISTOJBA !!!**

Novim pravilnikom o odgodi ili oslobađanju od plaćanja turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu zbog posebnih okolnosti Ministar turizma propisao je oslobađanje plaćanja **POLA IZNOSA GODIŠNJEG PAUŠALNOG IZNOSA** turističke pristojbe za glavne krevete, te oslobađanje plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za pomoćne krevete za 2020. godinu u cijelosti.

### **NAPOMENA: POMOĆNI KREVETI!! (NN, broj 52/19)**

Sukladno novom Zakonu o turističkoj pristojbi od 1.1.2020 obračun godišnjeg paušalnog iznosa za objekte u domaćinstvu vrši se temeljem zbroja glavnih i pomoćnih kreveta u iznosu od **350,00 HRK po krevetu**.

Način obračuna paušalnog iznosa turističke pristojbe ostao je isti osim što se sada u **obračunu uvrstavaju i pomoćni kreveti** ako su navedeni u **IZRECI** rješenja.

Obveznicima turističke pristojbe kojima su pomoćni kreveti navedeni u **OBRAZLOŽENJU** rješenja **neće se obračunati**, s tim da postojeće pomoćne krevete **ne mogu oglašavati ni iznajmljivati turistima**.

**Iznajmljivači kojima su pomoćni kreveti upisani u obrazloženju rješenja, a koji žele da im isti ostanu eVisitor sustavu tj. žele ih oglašavati i iznajmljivati turistima, moraju zatražiti od nadležnog ureda državne uprave da im izdaju novo rješenje s pomoćnim krevetima u IZRECI rješenja.**

**UKOLIKO TO NISTE NAPRAVILI DO 15.02.2020, POMOĆNI KREVETI SU VAM AUTOMATSKI IZBRISANI IZ E VISITORA!**

Osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu obvezne su:

- 1. Ishoditi rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga\* u domaćinstvu kod *Upravni odjel za turizam i pomorstvo – ispostava Kaštel Sućurac, tel. 021 226 122***

\*Ugostiteljskim uslugama u domaćinstvu smatraju se:

- usluga smještaja u sobi, apartmanu i kući za odmor, kojih je iznajmljivač vlasnik, do najviše 10 soba, odnosno 20 kreveta, u koji broj se ne ubrajaju pomoćni kreveti,
- usluga smještaja u kampu, organiziranom na zemljištu kojeg je iznajmljivač vlasnik, s najviše 10 smještajnih jedinica, odnosno za 30 gostiju istodobno, u koje se ne ubrajaju djeca u dobi do 12 godina starosti, usluge doručka, polupansiona ili pansiona gostima kojima iznajmljivač pruža usluge smještaja u sobi, apartmanu i kući za odmor.

**2. Nabaviti standardiziranu ploču, s oznakom vrste i kategorije objekta, utvrđene rješenjem nadležnog ureda i vidno je istaknuti na ulazu u objekt ili u neposrednoj blizini, a koju je potrebno naručiti izravno od proizvođača koji ima suglasnost Ministarstva za turizam.**

Proizvođaču je potrebno poslati:

- Kopiju uplatnice,
- Kopiju rješenja o kategorizaciji,
- Točnu adresu na koju treba isporučiti ploču.

Proizvođači koji imaju suglasnost Ministarstva su:

- Kordun - marketing d.o.o.

Matka Laginje 10, 47000 Karlovac; tel: 047 645 561; e-mail: [prodaja-lav@kordun.hr](mailto:prodaja-lav@kordun.hr)

- Jaguar d.o.o.

Hrvojeva 6, 21000 Split; tel: 021 343 888; e-mail: [jaguar@post.htnet.hr](mailto:jaguar@post.htnet.hr)

- za ploče: 1. Hotel; 2. Depandansa hotela; 3. Integralni hotel – Udruženi; 4. Difuzni hotel; 5. Soba u domaćinstvu; 6. Apartman u domaćinstvu; 7. Studio apartman u domaćinstvu; 8. Kuća za odmor u domaćinstvu; 9. Kamp u domaćinstvu;

- Binar d.o.o.

Livanjska 12, 21000 Split; tel: 021 344 442; e-mail: [binar@st.htnet.hr](mailto:binar@st.htnet.hr)

- za ploče: 1. Apartman u domaćinstvu; 2. Studio apartman u domaćinstvu

- **Robi, obrt za usluge reklamiranja i pranje automobila**, vl. Vesela Mikić

Put Nina 129a, 23000 Zadar; tel: 023 220 655; e-mail: [reklame.mikic@gmail.com](mailto:reklame.mikic@gmail.com)

- za ploče: 1. Apartman u domaćinstvu; 2. Soba u domaćinstvu; 3. Kamp u domaćinstvu; 4. Studio apartman; 5. Kuća za odmor



**3.** U svakom objektu (sobi, apartmanu, kući za odmor, kampu) istaknuti naznaku vrste i kategorije objekta, **cijene usluga** koje se nude, informaciju o plaćanju boravišne pristojbe te se pridržavati navedenih cijena. Obveznici plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe **u cjeniku ne ističu iznos turističke pristojbe već napomenu da je turistička pristojba uračunata u cijenu usluge smještaja.** Cjenik smještajne jedinice treba biti na hrvatskom i najmanje na engleskom jeziku te pisan u kunama, a možete ga preuzeti u našem uredu TZ-e.

Ovo je 10 obaveznih točaka koje je neophodno navesti u Cjeniku privatnog iznajmljivača:

1. Osnovni podaci iznajmljivača (naziv smještaja, naziv smještajne jedinice za koju se cjenik odnosi, ime i prezime iznajmljivača sa Rješenja, adresa i OIB)
2. Naziv usluge (noćenje za dvije osobe, noćenje s doručkom, usluga noćenja...)
3. Vrsta naplate (po noćenju, po osobi, po smještaju, tjedno....)
4. Termin (unijeti sve termine u kojima se cijena razlike, sezone)...
5. Cijena (obavezno mora biti izražena u kunama, preporuča se dodati i iznos u eurima ili čak i nekoj drugoj valuti ovisno o potrebama iznajmljivača)
6. Turistička pristojba (ako je uključena u cijenu navesti i taj podatak obavezno, plus obavezno napisati iznose)
7. PDV (ako iznajmljivač nije PDV obveznik (ne prelazi primitke od 230.000kn godišnje) navesti da PDV nije uključen, ako cijena sadrži PDV onda posebno izraziti netto cijenu plus iznos PDV-a)
8. Dodatne usluge (kućni ljubimci, klima, čišćenje, doručak, parking... Dok primjerice: najam bicikla, prijevoz, najam ležaljki, brodice i sl. ne možete navesti ukoliko nemate potrebne dozvole za obavljanje tog posla)
9. Datum važenja cjenika (navesti datum od kada je taj cjenik važeći, dovoljno je pri dnu cjenika)
10. Potpis (Vlastoručni potpis iznajmljivača čije je ime na Rješenju)

**4. Od 01.01.2016. g. prijava i odjava turista moguća je jedino putem sustava *eVisitor*, kao središnjeg elektroničkog sustava prijave i odjave turista u Republici Hrvatskoj, u rokovima koji su propisani Zakonom (24h). *Iznajmljivači više nisu dužni voditi Popis gostiju* u obliku uvezane knjige jer sustav eVisitor automatski za obveznika kreira Popis gostiju, tzv. Knjigu gostiju.**

Upozoravaju se iznajmljivači da se čvrsto pridržavaju rokova prijave i odjave boravka turista kako bi se izbjegli problemi vjerodostojnosti statističkih podataka o turističkom prometu.

Ukoliko se gost ne odjavi u roku od 24h od njegova odlaska, iznajmljivači će se u roku od 30 dana moći obratiti lokalnoj TZ, a ukoliko i taj rok prođe, tada će se morati obratiti Hrvatskoj turističkoj zajednici.

**5. Izdati gostu račun (u kopiji) s naznačenom vrstom, količinom i cijenom, odnosno odobrenim popustom, pruženih usluga za svaku pruženu uslugu. Račun mora biti točan, neizbrisiv, jasan, vidljiv i čitljiv u papirnatom ili elektroničkom obliku. Račun se izdaje pisan u kunama. Blok računa nabaviti u knjižari!**

Prema čl.7 Pravilnika o djelatnostima iznajmljivanja stanova, soba i postelja, iznajmljivač paušalist je obavezan izdati račun, koji prema čl. 2 Pravilnika sadržava:

- a) Podatak o izdavatelju-iznajmljivaču
- b) Datum izdavanja računa
- c) Podatak o gostu
- d) Broj računa
- e) Podatak o pruženoj usluzi s cijenom

Na računu bi bilo dobro napisati da PDV nije obračunat prema čl 90.st.2 Zakona o PDV-u (to su mali porezni obveznici). Račun nije potrebno fiskalizirati (prema Zakonu o fiskalizaciji). Takav račun mora se izdati u 2 primjerka, jedan za gosta, jedan za vlastitu evidenciju. (Kopija računa je isprava za knjiženje u knjizi **Evidencija prometa (obrazac EP)** koju iznajmljivač treba voditi, a temeljem koje se vrši izračun **turističke članarine.**)

Kako bi račun sadržavao sve po zakonu i kako bi bio profesionalno napisan predlažemo da sljedeće stavke u računu ne izostavite (vrijedi za male porezne obveznike):

1. Broj računa (redni broj računa, primjerice za prvi račun: 01/2016)
2. Datum (Ili "nadnevak" izdavanja računa. Navodimo datum prvog dana dolaska gosta u smještaj jer je tada počelo korištenje pružene usluge, no neće biti pogrešno ukoliko račun izdate i na dan uplate ili na zadnji dan gostova boravka)
3. Naziv smještaja i smještajne jedinice, ime iznajmljivača, adresa smještajaiOIB
4. Ime i prezime gosta ili ime tvrtke kojoj je usluga pružena (ili ime agencije)
5. Vrsta i količina obavljenih usluga (noćenje, noćenje s doručkom, najam apartmana, kućni ljubimci, klima, čišćenje, doručak, parking, izgubljeni ključevi ako takve usluge naplaćujete...)

6. Cijene i ukupan iznos (obavezno mora biti izražena u kunama, navesti jediničnu cijenu, zbrojni iznos i potom ukupan iznos. Eventualno uz ukupan iznos možete dodati i iznos u eurima za lakše razumijevanje stranaca)

7. Boravišna pristojba (ako je uključena u cijenu navesti samo informaciju da je uključena u cijenu, iznose nije potrebno pisati. Ako boravišnu ne plaćate paušalno već odvojeno, potrebno je navesti iznos boravišne i to kao posebnu stavku)

8. Eventualni popust (obavezno navesti tekstualno “Popust” i navesti iznos tog popusta, iznos postotka nije nužan. Kazna za izostavljanje popusta zna biti i do 1.000 kn)

9. Napomena o PDV-u. Ako iznajmljivač nije obveznik PDV-a treba staviti negdje pri dnu napomenu “Oslobođeno PDV-a prema čl. 90. st. 2. Zakona o PDV-u”

10. Potpis iznajmljivača obavezno. Pečat nije obavezan.

Porezni obveznici poreza na dodanu vrijednost (PDV), uz navedene elemente računa, moraju navesti i dodatne elemente računa:

11. PDV identifikacijski broj poreznog obveznika

12. Ime i prezime(naziv), adresu, OIB ili PDV identifikacijski broj gosta kome su isporučena dobra ili obavljene usluge,

13. Eventualni datum primitka predujma u računu za predujam, ako se taj datum može odrediti i ako se razlikuje od datuma izdavanja računa,

14. Jediničnu cijenu bez PDV-a odnosno iznos naknade za usluge, razvrstane po stopi PDV-a,

15. Popuste ili rabate ako nisu uključeni u jediničnu cijenu

16. Stopu PDV-a na usluge smještaja je 13%

17. Zbrojni iznos naknade i PDV-a.

**NIJE DOZVOLJENO!**

\* Mogu li u računu navesti najam ležaljki, brodice ili bicikla?

-Ne, jer za najam bicikla, prijevoz, najam ležaljki, brodice i sl. morate imati potrebne dozvole za obavljanje te vrste posla obzirom da je u zakonu propisano za koje usluge se moraju imati posebne dozvole.

**DOZVOLJENO!**

Boravak kućnih ljubimaca, klima, dodatni ležaj, doručak, parking, završno čišćenje, grijanje, naknada za gubitak ključeva, naknada otkaza rezervacije i sl. se smiju navesti!



6. Utvrditi **kućni red** i istaknuti ga u svim sobama i apartmanima (može se preuzeti i na našoj web stranici: [www.kastela-info.hr](http://www.kastela-info.hr); / Kutak za iznajmljivače ili dolaskom u naš ured!

7. Imati upute za izlaz u slučaju nužde / **plan evakuacije**.

8. Imati oznaku za vrata s natpisom „**Ne ometaj**“

9. Sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, omogućiti gostu podnošenje **pisanog prigovora**, bilo u smještajnom objektu ili putem pošte, telefaks uređaja ili elektroničke pošte te je na njih dužan odgovoriti najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora. Dužni ste vidljivo istaknuti unutar Vašeg objekta obavijest o načinu podnošenja pisanih prigovora. Čuvati pisanu evidenciju prigovora gosta najmanje godinu dana od dana primitka prigovora.

VOĐENJE EVIDENCIJE PROMETA ( Knjigu evidencije nabaviti u knjižari!)

Evidencija o prometu je evidencija o izdanim računima, a vodi se kronološki prema nadnevku (datumu)izdanih računa, i to posebno za svaku kalendarsku godinu. Porezni obveznik je dužan u Evidenciji o prometu na kraju svakog dana evidentirati sve izdane račune, bez obzira na to jesu li naplaćeni ili ne. Evidencija prometu se može voditi ručno, a može i računalnim putem. Mora sadržavati “Opće podatke o poreznom obvezniku” tj o Vama (redni broj svake stavke, broj računa, datum računa, ime i prezime korisnika usluge (gosta), iznos računa i na kraju godine zbrojni iznos svih računa. Država uvijek gleda brutto promet, dakle ukupno naplaćeno po računima uključujući proviziju agencije i boravišnu pristojbu. To je u konačnici iznos koji je evidentiran u knjizi prometa iznajmljivača –knjiga prometa i osnovica je za godišnji obračun Članarine TZ koji su obrazac iznajmljivači dužni podnijeti do kraja mjeseca siječnja iduće godine. Dakle u Evidenciju o prometu zavodite samo krajnje iznose svakog izdanog računa plus naravno ostale stavke koje su opisane niže. Ne može se Boravišna pristojba isključiti, niti eventualna provizija agencije i sl.

10. Uplatiti **Članarinu turističkoj zajednici** temeljem Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 152/08, NN 88/10 i NN 110/15).

## TURISTIČKA ČLANARINA DO 01.01.2020.

Pravna i fizička osoba koja u turističkoj općini ili gradu ima svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koja trajno ili sezonski ostvaruje prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti, plaća članarinu turističkoj zajednici. Turistička članarina se plaća prema razredu turističkog mjesta po stopama:

- a) Kaštel Štafilić: ukupni prihod \* 0,001615
- b) Kaštel Stari, K. Lukšić: ukupni prihod \* 0,001485
- c) Kaštel Novi, K. Kambelovac, K. Gomilica i K. Sućurac: ukupni prihod \* 0,001292

Kao privatni iznajmljivač ne zaboravite podnijeti TZ obrazac nadležnoj ispostavi Porezne uprave.

## ČLANARINA OD 01.01.2020.

Pravna i fizička osoba koja u turističkoj općini ili gradu ima svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koja trajno ili sezonski ostvaruje prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti, plaća članarinu turističkoj zajednici.

Novim pravilnikom ([https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2020\\_02\\_14\\_251.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2020_02_14_251.html)) o godišnjem paušalnom iznosu članarine iznos članarine po krevetu:

-ZA SMJEŠTAJ U DOMAĆINSTVU –45,00 kn po glavnom krevetu

-SMJEŠTAJ U DOMAĆINSTVU U KAMPU I U OBJEKTU VRSTE KAMP ODMORIŠTE ILI KAMP ODMORIŠTE –ROBINZONSKI SMJEŠTAJ –za svaku smještajnu jedinicu–80,00 kn

Godišnji paušalni iznos članarine za **pomoćne krevete** umanjuje se za 50%.

Godišnji paušalni iznos članarine može se platiti jednokratno do 31. srpnja tekuće godine ili u tri jednaka obroka, s time da prvi obrok dospijeva 31. srpnja, drugi 31. kolovoza, a treći 30. rujna.

Iznajmljivači dostavljaju nadležnoj Poreznoj upravi do 15. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu (prema prebivalištu iznajmljivača) posebni Obrazac TZ-2 ([https://www.porezna-uprava.hr/HR\\_obraci/Documents/OSTALO/TZ%202.pdf](https://www.porezna-uprava.hr/HR_obraci/Documents/OSTALO/TZ%202.pdf))

TZ-2 obrazac za 2020.g. ćete predati do 15. siječnja 2021.

Obrazac je moguće dostaviti i putem ePorezne. Iznajmljivači za potrebe kontrole ukupnog poslovanja u obrascu iskazuju podatak o ukupnom ostvarenom prometu za prethodnu godinu iz evidencije prometa.

## **IZNIMNE OKOLNOSTI – TURISTIČKA ČLANARINA 2020 (COVID 19)!!!**

### **PRAVILNIK DOPUNI PRAVILNIKA O GODIŠNJEM PAUŠALNOM IZNOSU ČLANARINE ZA OSOBE KOJE PRUŽAJU UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU I NA OBITELJSKOM POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU I O OBRASCIMA TZ ZA PLAĆANJE ČLANARINE TURISTIČKOJ ZAJEDNICI**

*U članku 7. Pravilnika o godišnjem paušalnom iznosu članarine za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i o obrascima TZ za plaćanje članarine turističkoj zajednici („Narodne novine“, broj 14/20.) dodaje se stavak 5. koji glasi:*

„(5) Iznimno, visina godišnjeg paušalnog iznosa članarine iz stavka 1. ovoga članka, u 2020. godini umanjuje se za 50%.“.

<https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/MainScreen?entityId=14391>

- 11. Imati kutiju prve pomoći** (koliko apartmana, toliko kutija prve pomoći).
- 12. Imati mali protupožarni aparat.**
- 13. Na vidljivom mjestu imati oznaku o zabrani usluživanja i konzumiranja alkohola mladim od 18 godina.**
- 14. Exit naljepnica**
- 15. Uplatiti godišnji paušalni iznos poreza na dohodak** u četiri godišnje rate. Godišnji paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak plaća se tromjesečno, do kraja svakog tromjesečja, u visini 1/4 godišnjega paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak odnosno razmjerno broju tromjesečja za koji se obveza utvrđuje., a koji se utvrđuje poreznim rješenjem kojeg donosi i dostavlja nadležna ispostava područnog ureda **Porezne uprave.**

### ***IZNIMNO 2020.!!!***

Drugi kvartal, svim iznajmljivačima paušalcima otpisuje se druga rata paušalnog iznosa poreza na dohodak, a koja dopijeva krajem lipnja po članku 71.m, stavak (3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, neovisno od činjenice je li podnijet zahtjev za mjere plaćanja poreza, poreznog obveznika koji ostvaruje dohodak po osnovi iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova, a koji porez plaća u paušalnom iznosu oslobodit će se poreza u visini ¼ godišnjeg paušalnog poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak i to obveze koja se plaća do kraja drugog tromjesečja 2020. godine.

\* Temeljem Pravilnika o načinu naplate paušalnog iznosa turističke pristojbe osoba koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu (NN 92/09) vezano za slučaj **kada se rješenje o odobrenju ili prestanku odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu donosi tijekom godine, paušalni iznos turističke pristojbe utvrđuje se na sljedeći način:**

a) Osobe koje su *rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ishodile prvi puta:*

- **do 31. srpnja** - plaćaju puni paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu
- **do 31. kolovoza** - plaćaju dvije trećine paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu
- **do 30. rujna** - plaćaju jednu trećinu paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu
- **nakon 30. rujna** - ne plaćaju paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu.

b) Osobe koje su *rješenje o prestanku odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ishodile:*

- **do 30. lipnja** - ne plaćaju paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu
- **do 31. srpnja** - plaćaju jednu trećinu paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu
- **do 31. kolovoza** - plaćaju dvije trećine paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu
- **nakon 31. kolovoza** - plaćaju puni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu.

## PRESTANAK VAŽENJA RJEŠENJA O ODOBRENJU

1. smrću iznajmljivača
2. odjavom iznajmljivača danom navedenim u odjavi ili danom podnošenja odjave nadležnom uredu, ako je iznajmljivač u odjavi utvrdio datum unatrag
3. ako iznajmljivač ne započne pružati usluge u roku od godine dana od dana konačnosti rješenja
4. ako se utvrdi da je iznajmljivač, odnosno objekt u kojem se pružaju ugostiteljske usluge prestao ispunjavati neki od uvjeta navedenih u članku 33. stavku 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti koji se odnosi na njega
5. ako je inspekcijskim nadzorom utvrđeno da nisu ispunjeni uvjeti propisani Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, a utvrđeni nedostaci nisu otklonjeni u zadanom roku.

## PRIJAVA I ODJAVA TURISTA

Obavještavamo „nove“ privatne iznajmljivače da kada dobiju rješenje o iznajmljivanju dođu u turistički ured te sa sobom ponesu važeću osobnu iskaznicu kako bismo im mogli izdati **lozinku** kojom će pristupiti sustavu *eVisitor* te potom samostalno prijavljivati i odjavljivati turiste.

**OGLAŠAVANJE NA SLUŽBENOJ WEB STRANICI:** [www.kastela-info.hr](http://www.kastela-info.hr)

Pozivamo iznajmljivače da nam pošalju 4 fotografije svojih objekata za iznajmljivanje na e-mail adresu: [info@kastela-info.hr](mailto:info@kastela-info.hr) da ih možemo objaviti. Oglašavanje je besplatno, a gosti kontaktiraju direktno Vas.

**KONTAKT TZ K. LUKŠIĆ: 021/227-933**

**INFO URED K. STARI: 021/232-044**

**INFO URED K.LUKŠIĆ: 021/207-307**

**TURISTIČKA INSPEKCIJA: Mike Tripala 6, Split, tel: 021/444-520 fax: 021/444-530**

CIJENJENI IZNAJMLJIVAČI, NA KRAJU OVIH UPUTA DODAJEMO JOŠ DVIJE INFORMACIJE KOJE BI MOGLE BITI OD POMOĆI:

### **PLAĆANJE PDV-a NA USLUGE POSREDOVANJA INOZEMNIH TURISTIČKIH AGENCIJA SA SJEDIŠTEM U DRŽAVAMA EUROPSKE UNIJE**

Iako nisu u sustavu PDV-a, iznajmljivači su dužni obračunati i platiti PDV po stopi od 25% na račune koje im za obavljene usluge posredovanja (proviziju) ispostavi turistička agencija sa sjedištem u nekoj drugoj državi EU ili trećoj zemlji. Obveza obračuna PDV-a ne ovisi o tome ima li agencija sjedište u državi članici EU ili u trećoj zemlji. Jedina razlika je što građanin kada posluje s agencijom koja ima sjedište u nekoj drugoj državi EU treba u nadležnoj Poreznoj upravi zatražiti izdavanje PDV identifikacijskog broja najkasnije 15 dana prije početka poslovanja s tom agencijom, dok u slučaju da posluje s agencijom koja ima sjedište izvan EU nije obavezan zatražiti PDV identifikacijski broj. Iznajmljivači nemaju pravo na odbitak (povrat) ovog PDV-a. Za detaljne informacije iznajmljivači se trebaju obratiti svojoj nadležnoj Poreznoj upravi.

### **ePorezna - usluga FINA-e za male iznajmljivače**

Od 01. ožujka 2015. FINA nudi iznajmljivačima paušalistima nove usluge plaćanja PDV-a kojeg su obvezni podmiriti temeljem korištenja usluga posredovanja stranih agencija i portala (posredničke provizije, oglašavanje i slično). Ove nove usluge uključuju izradu i slanje obrazaca poreza na dodanu vrijednost u sustav ePorezna te slanje obrazaca poreza na dodanu vrijednost u sustav ePorezna.

Ukratko, nova usluga omogućuje da iznajmljivač paušalist pribavi porezni broj u najbližem uredu Porezne uprave i potpiše punomoć u najbližoj poslovnici FINA-e, a potom jednom mjesečno donese (ne mora niti osobno) ispostavljene fakture inozemnih posrednika i uplati pripadajući PDV. Sve ostale administrativne radnje, od obračuna PDV-a do slanja obrazaca u sustav ePorezna, obavlja FINA, uz manju naknadu. Međutim, PDV možemo i sami prijaviti u e-Poreznu putem sustava e-građanin.

Na kraju srdačno Vas pozdravljamo i usprkos svemu, nadamo se uspješnoj sezoni!



**RIVIERA  
Kaštela**

7 reasons to visit.

[#kastela](#) [#kaštela](#) [#visitkastela](#)

**Turistička** Tourist  
**zajednica** board  
**grada** of  
**Kaštela** Kaštela

**Srpanj, 2020.**